



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងបរិស្ថាន

លេខ : ០១៩ ប.ស្ដ

ប្រកាស
ស្តីពី

នីតិវិធីនៃការត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងបរិស្ថាន
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២៩៦/៣៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីកិច្ចការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៨០៧/០២៤ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើក្រមនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១១០៩/០២២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើក្រមព្រហ្មទណ្ឌនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៣៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងបរិស្ថាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ២៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យការបំពុលទឹក
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៣៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងសំណល់រឹង
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១១ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីកិច្ចដំណើរការវាយតម្លៃហេតុប៉ះពាល់បរិស្ថាន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យការបំពុលខ្យល់ និងការរំខានដោយសំលេង
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងសារធាតុបំផ្លាញស្រទាប់អូហ្សូន

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១១៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងសំរាម សំណល់រឹងទីប្រជុំជន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងសំណល់បរិក្ខារអគ្គិសនី និងអេឡិចត្រូនិក
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងបរិស្ថាន

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១..

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថានប្រកបដោយតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការអនុវត្តការកិច្ចស្របតាមច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន សំដៅធានាកិច្ចគាំពារបរិស្ថាននិងសុខភាពសាធារណៈ។

ប្រការ២..

ប្រកាសនេះមានគោលដៅ ដូចតទៅ៖

- កំណត់ក្របខ័ណ្ឌសមត្ថកិច្ចអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម
- កំណត់នីតិវិធីសម្រាប់អនុវត្តនៅក្នុងដំណើរការនៃការត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម
- ជំរុញការចូលរួមពីម្ចាស់ទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ក្នុងការអនុវត្តច្បាប់និងវិធានការទប់ស្កាត់ និងកាត់បន្ថយការបំពុលបរិស្ថានពីសកម្មភាពរបស់ខ្លួន។

ប្រការ៣..

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តលើទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ដែលអាចបង្កឱ្យមានបញ្ហាបំពុលបរិស្ថានក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ប្រការ៤..

វាក្យស័ព្ទនៃពាក្យដែលប្រើក្នុងប្រកាសនេះ មានសេចក្តីពន្យល់អត្ថន័យ ដូចខាងក្រោម៖

ក- ការត្រួតពិនិត្យ: សំដៅដល់សកម្មភាពចុះជាប្រចាំរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ច នៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់កិច្ចប្រតិបត្តិលក្ខខណ្ឌដែលក្រសួងតម្រូវ អនុលោមតាមច្បាប់លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន និងលិខិតអនុញ្ញាតពាក់ព័ន្ធ។

ខ- ការធ្វើអធិការកិច្ច: សំដៅដល់សកម្មភាពចុះរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដើម្បីធ្វើការអង្កេត តាមដានស្រាវជ្រាវ ប្រមូលវត្ថុតាង ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីបណ្តឹងឬសេចក្តីរាយការណ៍ពីបញ្ហាបំពុលបរិស្ថាន ករណីត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តបញ្ជាក់ប្រែបញ្ជាបំពុលបរិស្ថាន និងករណីមានការសង្ស័យលួចប្រព្រឹត្តបទល្មើសបង្កការបំពុលបរិស្ថាន។

- គ- មន្ត្រីអធិការ: សំដៅដល់មន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន ដែលទទួលភារកិច្ចចុះត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម។
- ឃ- សំណល់: សំដៅដល់សំណល់គ្រប់ប្រភេទក្នុងទម្រង់រឹង រាវ ឬឧស្ម័ន។
- ង- បរិក្ខារប្រព្រឹត្តកម្មសំណល់: សំដៅដល់សម្ភារៈ ឧបករណ៍ ម៉ាស៊ីន ឬគ្រឿងចក្រ សម្រាប់ស្តុកស្នាក់ចាប់ ដកយក ឬសម្អាតជាតិពុលចេញពីសំណល់មុនការបញ្ចេញចោលទៅក្នុងបរិស្ថាន។

ជំពូកទី២
សមត្ថកិច្ច

ប្រការ៥..

អគ្គនាយកដ្ឋានគាំពារបរិស្ថាន និងមន្ទីរបរិស្ថានរាជធានី ខេត្ត ត្រូវទទួលខុសត្រូវអនុវត្តការចុះត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ស្របតាមច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន និងអនុលោមតាមនីតិវិធីដែលមានចែងនៅក្នុងប្រកាសនេះ។

ប្រការ៦..

ការចុះធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ត្រូវអនុវត្តដោយមន្ត្រីនៃអគ្គនាយកដ្ឋានគាំពារបរិស្ថាន និងមន្ត្រីនៃមន្ទីរបរិស្ថានរាជធានីខេត្ត ដែលទទួលបានការតែងតាំងពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថាន ជាមន្ត្រីអធិការកិច្ច។

ជំពូកទី៣

នីតិវិធីនៃការត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន

ប្រការ៧..

ការចុះត្រួតពិនិត្យនៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ត្រូវអនុវត្តជាលក្ខណៈប្រចាំយ៉ាងតិច ២ ដងក្នុង១ ឆ្នាំ។

ក្នុងករណីដែល ស្ថានភាពគុណភាពបរិស្ថានជុំវិញទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម មានលក្ខណៈងាយទទួលរងហានិភ័យបំពុលខ្ពស់ ឬការអនុវត្តវិធានការទប់ស្កាត់ការបំពុលរបស់ម្ចាស់ទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្មនៅមានកម្រិត ការចុះត្រួតពិនិត្យនៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្មទាំងនោះ ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី១ ខាងលើ ត្រូវអនុវត្តឱ្យកាន់តែញឹកញាប់។

ប្រការ៨..

ការចុះអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យនៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងប្រកាសនេះ ត្រូវមានការជូនដំណឹងជាមុនទៅម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង។

នីតិវិធីក្នុងការជូនដំណឹង ដូចដែលមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី១ ខាងលើ មិនត្រូវបានអនុវត្តចំពោះ ការចុះត្រួតពិនិត្យទីតាំងឬតំបន់ ដែលមានការពាក់ព័ន្ធនឹងការបញ្ចេញសំណល់រាវផលិតកម្ម ដោយគ្រាន់ តែអនុវត្តតាមបែបបទ និងនីតិវិធីស្របតាមបញ្ញត្តិនៃប្រការ១០ នៃប្រកាសនេះ។

ការចុះអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី១ និងវាក្យខ័ណ្ឌទី២ ខាងលើ ត្រូវធ្វើនៅក្នុងពេលម៉ោងការងាររដ្ឋ។

ប្រការ៩..

ការចុះធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន ពាក់ព័ន្ធនឹងករណីបណ្តឹង ឬសេចក្តីរាយការណ៍ពីបញ្ហា បំពុលបរិស្ថាន ករណីត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តបញ្ជាបែបបញ្ជាបំពុលបរិស្ថាន និងករណីមាន ការសង្ស័យលួចប្រព្រឹត្តបទល្មើសបង្កការបំពុលបរិស្ថាន ពុំតម្រូវឱ្យមានការជូនដំណឹងជាមុនទេ ដោយមន្ត្រី អធិការកិច្ចត្រូវអនុវត្តតាមបែបបទ និងនីតិវិធីស្របតាមបញ្ញត្តិនៃប្រការ១០ នៃប្រកាសនេះ។

ការចុះធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន ដូចដែលមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌទី១ ខាងលើ អាចធ្វើ បាននៅគ្រប់ពេលម៉ោងដែលជាការចាំបាច់ឆ្លើយតបទៅនឹងករណី ឬសកម្មភាពបង្កបញ្ហាបំពុលបរិស្ថាន ដោយមន្ត្រីអធិការកិច្ចត្រូវអនុវត្តតាមបែបបទ និងនីតិវិធីស្របតាមបញ្ញត្តិនៃប្រការ១០ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ១០..

ការចូលទៅបំពេញភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងប្រកាសនេះ មន្ត្រីអធិការកិច្ចត្រូវគោរពតាមលក្ខខ័ណ្ឌ ដូចខាងក្រោម៖

- ក. ប្រើប្រាស់ឯកសណ្ឋានផ្លូវការដែលកំណត់ដោយក្រសួង លើកលែងតែករណីពិសេសតម្រូវឱ្យ មានការប្រើសំលៀកបំពាក់ការពារសុវត្ថិភាព
- ខ. មានលិខិតបញ្ជាបេសកកម្ម
- គ. បង្ហាញអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណមន្ត្រីរាជការ
- ឃ. ពាក់ប័ណ្ណសំគាល់មន្ត្រីអធិការកិច្ច។

ប្រការ១១..

មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដែលទទួលបានការចាត់តាំងបំពេញភារកិច្ចចុះត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុល បរិស្ថាននៅតាមទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងប្រកាសនេះ មានសិទ្ធិ និងអំណាច ដូចខាងក្រោម៖

- ក. បង្គាប់ឱ្យម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំងផ្តល់ព័ត៌មានផ្ទាល់មាត់ ផ្តល់ឯកសារ ឬ កំណត់ត្រានានា ទាក់ទងនឹងសកម្មភាពផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម វិធានការគ្រប់គ្រង និងប្រព្រឹត្តកម្មសំណល់ ឬមូលហេតុបង្កឱ្យកើតមានបញ្ហាបំពុលបរិស្ថាន សម្រាប់អនុវត្តតួនាទី ដែលកំណត់នៅក្នុងប្រកាសនេះ
- ខ. បង្គាប់ឱ្យម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំងបង្ហាញ ឬជូនទៅពិនិត្យទីកន្លែង គ្រឿង បរិក្ខារ ឬសម្ភារៈជាគោលដៅនៃការត្រួតពិនិត្យ និងការធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន
- គ. ធ្វើការឆែកវត្តធាតុដើម គ្រឿងបរិក្ខារគ្រប់គ្រងឬប្រព្រឹត្តកម្មសំណល់ និងប្រព័ន្ធបញ្ចេញសំណល់

- ឃ. ធ្វើការប្រមូល ដកយកសំណាក ឬយាត់ទុកវត្ថុតាងនានាសម្រាប់បម្រើដល់ការងារត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុល
- ង. ធ្វើការថតរូបភាពតាមតម្រូវការបច្ចេកទេស ដោយពុំចាំបាច់សុំការឯកភាពពីម្ចាស់ ឬតំណាង ស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង
- ច. បង្គាប់ឱ្យម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង ធ្វើការផ្អាកសកម្មភាពឬដំណើរការផ្នែក ណាមួយជាបណ្តោះអាសន្ន ក្នុងករណីដែលមានការរកឃើញថាមានការពាក់ព័ន្ធ ឬបង្កការ បំពុលបរិស្ថានជាក់ស្តែង។

ប្រការ១២..

ក្នុងពេលចុះបំពេញការងារត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុល ដូចដែលមានចែងនៅក្នុង ប្រកាសនេះ មន្ត្រីអធិការកិច្ចការអនុវត្តតាមនីតិវិធី ដូចខាងក្រោម៖

- ក. ធ្វើការប្រជុំជាមួយម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង ដើម្បីបង្ហាញពីសមាសភាពមន្ត្រី ចូលរួម ពីគោលបំណងនិងសកម្មភាពការងារដែលត្រូវអនុវត្ត និងពីការប្រមូលព័ត៌មានដែល ពាក់ព័ន្ធនឹងទីតាំង ឬបញ្ហាបំពុលបរិស្ថានដែលកើតមាន
- ខ. ធ្វើការកត់ត្រាឱ្យបានលម្អិត និងច្បាស់លាស់នូវព័ត៌មានដែលផ្តល់ដោយម្ចាស់ ឬតំណាងស្រប ច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង និងដែលបានពិនិត្យឃើញនៅតាមទីកន្លែង ឬគោលដៅត្រួតពិនិត្យ ឬ ធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន
- គ. បំពេញកំណត់ហេតុយកសំណាក ចាប់យកឬយាត់ទុកវត្ថុតាង និងថតរូបភាព ស្របតាមបែប បទនិងនីតិវិធី ដែលកំណត់ដោយក្រមនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ឃ. ធ្វើការប្រជុំបូកសរុបលទ្ធផលត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថានជាមួយម្ចាស់ ឬ តំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង ដោយត្រូវធ្វើកំណត់ហេតុបញ្ជាក់ពីបញ្ហាដែលបានពិនិត្យ ឃើញ ឬសេចក្តីបង្គាប់ឱ្យមានការកែប្រែជាបន្ទាន់
- ង. ផ្ទៀងផ្ទាត់ខ្លឹមសារកំណត់ហេតុ ដោយមានការដឹងឮពីម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់នៃទីតាំងតាម រយៈការអាន ការបកប្រែ ការផ្តិតស្នាមមេដៃលើកំណត់ហេតុ និងការផ្តល់ច្បាប់ចម្លងទៅគ្រប់ តំណាងចូលរួម។
- ច. នាំយកសំណាកសំណល់មកវិភាគនៅមន្ទីរពិសោធន៍ក្រសួងបរិស្ថាន។

ប្រការ១៣..

ក្នុងករណីពេលចុះអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន រកឃើញបទល្មើស ជាក់ស្តែងបង្កឱ្យមានការបំពុលបរិស្ថាន មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដោយបន្ថែមទៅលើនីតិវិធីដូចដែលមានចែងនៅ ក្នុងប្រការ១២ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវអនុវត្តនីតិវិធី ដូចខាងក្រោម៖

- ក. ប្រមូលវត្ថុតាង ឬសំណាកពាក់ព័ន្ធនឹងបទល្មើស និងធ្វើកំណត់ហេតុដោយឡែកអំពីបទល្មើស ជាក់ស្តែងដែលបានរកឃើញ ដោយត្រូវអនុលោមតាមគំរូសំណុំលិខិតដោះស្រាយបទល្មើស បំពុលបរិស្ថាន
- ខ. ចាត់វិធានការផ្អាកជាបណ្តោះអាសន្ននូវសកម្មភាពដែលបង្ក ឬនាំឱ្យកើតមានបទល្មើសបំពុល បរិស្ថាន ប្រសិនបើករណីបទល្មើសបង្កការបំពុលធ្ងន់ធ្ងរដល់បរិស្ថាន ឬសុខភាពមនុស្ស សត្វ

និងត្រូវជូនដំណឹងជាបន្ទាន់មកក្រសួង។ ក្នុងករណីចាំបាច់ មន្ត្រីអធិការកិច្ចអាចស្នើសុំមក
ក្រសួង ឬស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីសុំមតិណែនាំឬកិច្ចអនុវត្តមន្ត្រី។

ប្រការ១៤..

មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដោយអនុលោមតាមសិទ្ធិនិងអំណាចដូចដែលមានចែងក្នុងប្រការ១១ នៃប្រកាស
នេះ ត្រូវមានការទទួលខុសត្រូវក្នុងការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មាន ឯកសារ កំណត់ត្រា រូបភាព និងលទ្ធផល
វិភាគសំណាក ដែលប្រមូលបានក្នុងពេលធ្វើការត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន លើកលែង
តែមានការអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ ឬការបង្គាប់របស់តុលាការ។

ប្រការ១៥..

ម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង ត្រូវផ្តល់កិច្ចសហការជាមួយមន្ត្រីអធិការកិច្ច ដើម្បី
បំពេញការកិច្ចត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងប្រកាសនេះ។

ក្នុងករណី មានការរារាំងការចូលក្នុងទីតាំង រារាំងឬខ្វះខាតការបំពេញការកិច្ចរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ច
ឬពុំអនុវត្តតាមការបង្គាប់ ឬការតម្រូវរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដូចដែលមានចែងនៅក្នុងប្រកាសនេះ ម្ចាស់
ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់ទីតាំង ត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជា
ធរមាន។

ប្រការ១៦..

ក្រោយការចុះត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុល មន្ត្រីអធិការកិច្ច ត្រូវរៀបចំនិងដាក់ជូនថ្នាក់
ដឹកនាំក្រសួង ឬមន្ទីរ ពិនិត្យរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការចុះត្រួតពិនិត្យ ឬធ្វើអធិការកិច្ចការបំពុលបរិស្ថាន
ក្នុងរយៈពេលមិនលើសពី១០ ថ្ងៃ (ថ្ងៃបំពេញការងារ) គិតចាប់ពីថ្ងៃចុះបំពេញការងារ។

ក្រោយការពិនិត្យ និងសម្រេចរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ឬមន្ទីរ មន្ត្រីអធិការកិច្ច ត្រូវបន្តការអនុវត្ត
វិធានការជាបន្ទាន់ទៅតាមអនុសាសន៍ណែនាំ ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ឬមន្ទីរ។

ប្រការ ១៧..

អគ្គនាយកដ្ឋានគាំពារបរិស្ថាន ត្រូវចុះពង្រឹងសមត្ថភាព ពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តការកិច្ចត្រួត
ពិនិត្យ និងធ្វើអធិការកិច្ចរបស់មន្ទីរបរិស្ថានរាជធានី ខេត្ត ដែលបានប្រគល់ឱ្យអនុវត្តនៅក្រោមប្រកាសនេះ
ដើម្បីសរុបរាយការណ៍ជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង។

**ជំពូកទី៤
ទណ្ឌកម្ម**

ប្រការ១៨..

មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដែលប្រព្រឹត្តផ្ទុយនឹងបទប្បញ្ញត្តិនៃប្រកាសនេះ ត្រូវទទួលទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល
ដូចដែលមានក្នុងអនុក្រឹត្យស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងច្បាប់ជាធរមាន។

ប្រការ១៩..

ម្ចាស់ ឬតំណាងស្របច្បាប់របស់ទីតាំងផលិតកម្ម អាជីវកម្ម ឬសេវាកម្ម ដែលរារាំងការចូលក្នុងទីតាំង ឬពុំព្រមផ្តល់កិច្ចសហការសម្រាប់ការបំពេញភារកិច្ចរបស់មន្ត្រីអធិការកិច្ច ដូចមានចែងកំណត់នៅក្នុងប្រកាសនេះ ត្រូវទទួលទណ្ឌកម្ម ឬទោសអនុលោមតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

**ជំពូកទី៥
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

ប្រការ២០..

រដ្ឋលេខាធិការ អនុរដ្ឋលេខាធិការ អគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាជាតិអភិវឌ្ឍន៍ ដោយចីរភាព គ្រប់អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានចំណុះក្រសួង អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន នាយកខុទ្ទកាល័យ រដ្ឋមន្ត្រី ប្រធាននាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ប្រធានមន្ទីរធនធានរាជធានី ខេត្ត ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាស នេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១៧



ស៊ាយ សំរោល

កន្លែងទទួល:

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម
- ក្រសួងរ៉ែ និងថាមពល
- ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- ក្រសួងយុត្តិធម៌
- ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- តុលាការកំពូល
- សាលាឧទ្ធរណ៍
- សាលាដំបូងរាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ២០
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

9/L